



Centro adscrito



GRADO EN DISEÑO Y DESARROLLO DE VIDEOJUEGOS

PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA

GUÍA DOCENTE

INGLÉS 1

CURSO ACADÉMICO 2017 – 2018

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

Título:	Grado en Diseño y Desarrollo de Videojuegos
Módulo:	Módulo Idioma
Denominación de la asignatura:	Inglés 1
Código:	40012
Curso:	1
Semestre:	Anual
Tipo de asignatura (básica, obligatoria u optativa):	Formación Básica
Créditos ECTS:	6
Modalidad/es de enseñanza:	Presencial
Profesor:	María Barbado Mariam de la Morena María Colom
Lengua vehicular:	Inglés
Página web: www.esne.es	

2. PROFESORADO DE LA ASIGNATURA

Profesor:

Mariam de la Morena

Datos de contacto:

mariam.delamorena@esne.es

TUTORÍAS ACADÉMICAS: consultar en el Campus Virtual el documento "horarios de tutorías - Grado en Diseño y Desarrollo de Videojuegos"

Profesor:

María Adsuara

Datos de contacto:

maria.adsuara@esne.es

TUTORÍAS ACADÉMICAS: consultar en el Campus Virtual el documento "horarios de tutorías - Grado en Diseño y Desarrollo de Videojuegos"

Profesor:

María Colom Jiménez

Datos de contacto:

maria.colom@esne.es

TUTORÍAS ACADÉMICAS: consultar en el Campus Virtual el documento "horarios de tutorías - Grado en Diseño y Desarrollo de Videojuegos"

3. REQUISITOS PREVIOS

Esenciales:

Los propios del título

Aconsejables:

Conocimientos de inglés de nivel B1.

4. SENTIDO Y APORTACIONES DE LA ASIGNATURA AL PLAN DE ESTUDIOS

Campo de conocimiento al que pertenece la asignatura.

Esta asignatura pertenece a la materia de inglés. Constituye una de las asignaturas de formación básica.

Relación de interdisciplinariedad con otras asignaturas del currículum.

La asignatura Inglés 1 forma parte del proyecto global de ESNE como centro de diseño, por lo que está integrada en el currículo de las cuatro carreras de diseño que el centro ofrece. Se enfoca a la adquisición y perfeccionamiento de las cuatro destrezas que forman la base de la competencia comunicativa: comprensión auditiva, comprensión lectora, producción oral y producción de textos escritos. El carácter transversal de la presente asignatura trata de abarcar la complejidad del lenguaje utilizado en los diferentes campos del diseño. Otro de los objetivos de la educación en lengua inglesa es su enfoque intercultural, que representa un impulso al desarrollo favorable de la personalidad del alumno y su sentimiento de identidad. Conocer otras culturas e intercambiar información e ideas en otro idioma es una experiencia enriquecedora para la formación global del alumno.

Aportaciones al plan de estudios e interés profesional de la asignatura.

El inglés, reconocido como la lengua franca del siglo XXI, es relevante no solamente por su uso en el mundo académico sino también por su uso en el ámbito de la empresa. Esto hace del idioma un recurso muy valioso que facilita la interacción y continua colaboración entre los profesionales de diferentes países. Por lo tanto conocerlo y acreditarlo aumenta la competitividad del estudiante a la hora de desarrollar su carrera laboral. El conocimiento de este idioma es una herramienta cada vez más exigida por los empleadores que necesitan personas capaces de trabajar en entornos multinacionales. Teniendo en cuenta la internalización de las empresas relacionadas con el diseño, el dominio del idioma inglés se convierte en una ventaja competitiva.

5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE EN RELACIÓN CON LAS COMPETENCIAS QUE DESARROLLA LA MATERIA

COMPETENCIAS

En el nivel básico, el alumno será capaz de extraer la información más relevante de un texto, leer textos cortos, y escribir cierto tipo de documentos breves. En el nivel intermedio podrá tener una fluidez mayor en conversaciones y se trabajará para que pueda entender y producir de manera eficaz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE RELACIONADOS CON LA ASIGNATURA

El alumno habrá adquirido las habilidades de comprensión auditiva, lectora, oral y escrita que le permitan manejarse con soltura en ámbitos próximos y habituales.

- **COMPENSIÓN AUDITIVA:** El alumno será capaz de extraer la información más relevante, lo que le ayudará a comprender oraciones y vocabulario relacionados con temas con los que esté familiarizado.

- **COMPRESIÓN LECTORA:** El alumno podrá leer textos cortos y distinto material perteneciente a la vida cotidiana, tales como anuncios, menús, horarios, cartas personales, etc.
- **PRODUCCIÓN ORAL:** El alumno podrá cambiar información referente a temas que le conciernen como son la familia, amigos, estudios, trabajo, etc.
- **PRODUCCIÓN ESCRITA:** El alumno será capaz de escribir e-mails, mensajes y textos cortos sobre temas que les resulten afines y cartas personales breves. Podrá también escribir cartas formales sencillas (solicitud de trabajo, queja, etc.)

6. CONTENIDOS / TEMARIO / UNIDADES DIDÁCTICAS

Breve descripción de los contenidos

Durante este curso se pretende que el estudiante obtenga ciertas destrezas requeridas en el nivel cursado. El objetivo es que se familiarice con la gramática inglesa y adquiera confianza en las tareas orales y escritas. El vocabulario deberá ser suficiente como para mantener una conversación a nivel básico.

Contenidos gramaticales:

- Verbos regulares/irregulares; Verbos auxiliares.
- Estudio de los diferentes tiempos verbales: Presente simple, Presente continuo, Presente perfecto (*yet, just, already, for, since*), Pasado simple, Pasado perfecto, Formas del futuro (*Will/goingto/presentcontinuous*), Imperativo.
- Introducción a las oraciones de relativo (*defining/non-defining*).
- Adjetivo y adverbio (grado comparativo y superlativo; invariabilidad y orden; sufijo *-ly*; adverbios de frecuencia; intensificadores: *very/verymuch/quite/too/a bit*).
- Condicionales (*zero and first conditional*).
- Verbosmodales (*general introduction; obligation: have to/don't have to/must/mustn't; predictions: will/won't; promises, offers, decisions: will/won't; suggestions: shall/let's; giving advice: should/shouldn't; possibility:may/might; offers and invitations: would; ability; permission; request*).
- Uso de cuantificadores (*some, any, how much, how many, too, enough*).
- Conjunciones (*when, after, until, before, but, because, so, although*) y conectoresdiscursivos.
- *Verbs + to infinitivo/-ing*(introducción general: *enjoy, like, hate, love, go/want, would like, decide, have*).
- Preposiciones (mención al uso de gerundio tras preposición; tiempo; lugar; medios de transporte; movimiento).
- Artículos (*definite, indefinite, zero article when talking in general terms or after words such as lunch, breakfast, school, work, last, next*).
- *Usedto*.
- Pronombres y determinantes (demostrativos, personales, objeto, impersonal *there*,

many, much, a lot, other, one, ones).

Producción escrita:

A este nivel, el alumno tiene que comenzar a conocer los principales formatos oficiales para la producción escrita en inglés. El profesor debe encaminar al alumno y concienciarlo de la importancia de organizar las ideas de un modo lógico y razonado, haciendo uso de conectores discursivos básicos.

Las tareas mínimas para este nivel son:

- Descripciones físicas, de lugares, de fotografías ...
- Cartas informales.
- E-mail.
- Cartas formales sencillas.
- Resúmenes.

Temario detallado

- TEMA 1.- COMMUNICATION**
- TEMA 2.- ENVIRONMENT**
- TEMA 3.- SPORT**
- TEMA 4.- MEDECINE**
- TEMA 5.- TRANSPORT**
- TEMA 6.- LITERATURE AND FILM**
- TEMA 7.- ARCHITECTURE**
- TEMA 8.- GLOBALISATION**
- TEMA 9.- ART**
- TEMA 10.- PSYCHOLOGY**
- TEMA 11.- CULTURES**
- TEMA 12.- TECHNOLOGY**

7. CRONOGRAMA

UNIDADES DIDÁCTICAS / TEMAS	PERÍODO TEMPORAL
TEMA 1.- COMMUNICATION	Septiembre
TEMA 2.- ENVIRONMENT	Octubre
TEMA 3.- SPORT	Noviembre
TEMA 4.- MEDECINE	Diciembre
TEMA 5.- TRANSPORT	Enero
TEMA 6.- LITERATURE AND FILM	Febrero
TEMA 7.- ARCHITECTURE	Febrero
TEMA 8.- GLOBALISATION	Marzo

TEMA 9.- ART	Marzo
TEMA 10.- PSYCHOLOGY	Abril
TEMA 11.- CULTURES	Mayo
TEMA 12.- TECHNOLOGY	Mayo

8. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DE ENSEÑANZA

MODALIDAD ORGANIZATIVA	MÉTODO DE ENSEÑANZA	COMPETENCIAS RELACIONADAS	HORAS PRESENC.	HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO	TOTAL DE HORAS
Clases teóricas	Exposición de los temas. Explicar planificación de la asignatura: programa, apuntes y bibliografía. Repasos al inicio de la clase. Resolución de dudas: temas y lecturas. Pruebas de evaluación.		38	-	38
Clases prácticas	Resolución de ejercicios. Debates sobre los temas y especialmente sobre ejercicios y lecturas. Presentaciones. Pruebas de evaluación.		22	15	37
Tutorías	Preparación de clase mediante lectura de los temas. Planificación de debates y comentarios mediante la preparación de las lecturas. Resolución de ejercicios. Comentarios y resolución de dudas		11	-	11

	presencialmente o por correo electrónico.				
Trabajo personal del alumno	Lecturas: preparación y búsqueda de información complementaria. Estudio personal. Preparación de comentarios y debates. Tutorías libres y voluntarias.		-	64	64

9. SISTEMA DE EVALUACIÓN

ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN RESPECTO A LA CALIFICACIÓN FINAL (%)
Exámenes/Pruebas objetivas	Corrección de la resolución del examen	50%
Trabajos y Proyectos individuales y/o cooperativos	Resolución en tiempo y forma de casos de manera individual	40%
Asistencia Participativa	Grado de participación en el desarrollo de las clases	10%

CONSIDERACIONES GENERALES ACERCA DE LA EVALUACIÓN:

Asistencia a Clase

- La asistencia a clase es obligatoria. Sin una asistencia demostrada de al menos un 80%, el alumno no podrá presentarse a examen debiendo acudir a la siguiente convocatoria. No es necesario justificar las faltas, y por tanto no se admitirán justificantes de las mismas, por lo que superado el 20% de faltas de asistencia, el alumno deberá presentarse en convocatoria extraordinaria.
- La Dirección/Coordinación de la Titulación podrá considerar situaciones excepcionales, previo informe documental, debiendo ser aprobadas por la Dirección Académica de ESNE.
- Se exigirá puntualidad al alumno en el comienzo de las clases. Una vez transcurridos cinco minutos de cortesía, el profesor podrá denegar la entrada en el aula.

Entregas de Trabajos

- En convocatoria ordinaria, los alumnos deben presentar y aprobar todas las entregas que se les soliciten. La no entrega de un trabajo supondrá suspender la asignatura.
- Los trabajos deben entregarse en las fechas que solicite el profesor, no admitiéndose

entregas posteriores. Si excepcionalmente se aceptase un trabajo fuera de plazo, la máxima calificación a obtener será 7.

- En los trabajos en grupo, la calificación será individual por cada alumno, atendiendo a criterios de conocimiento de la materia, esfuerzo, presentación, asistencia a tutorías, etc. Por tanto, miembros de un mismo grupo pueden tener calificaciones diferentes.
- Los trabajos, una vez calificados, deben ser retirados por los alumnos en el tiempo que se determine. Pasado este plazo, los trabajos podrán ser destruidos.

Evaluación Extraordinaria

- En la evaluación extraordinaria, los alumnos deben volver a presentar los trabajos que no hayan sido aprobados en convocatoria ordinaria. Además, el profesor de la asignatura podrá solicitar la realización de un trabajo extra en la evaluación extraordinaria.
- Si en la convocatoria ordinaria el alumno aprueba las entregas solicitadas y suspende el examen, será potestad del profesor solicitar la realización de nuevos trabajos en la convocatoria extraordinaria.

Asignatura Anual

- Al final de cuatrimestre el profesor podrá convocar una presentación o examen liberatorio incluido en el calendario de exámenes.
- En caso de entregas deberán presentar todos los trabajos en la convocatoria ordinaria. En el caso de exámenes no será necesario hacerlo nuevamente.
- Para la convocatoria extraordinaria el alumnado deberá presentar y/o examinarse de la asignatura completa.

10. BIBLIOGRAFÍA / WEBGRAFÍA

Bibliografía básica

- Cotton, D., Falvey, D., Kent, S. (2014). *New Language Leader. Upper-Intermediate (Coursebook)* London: Pearson-Longman

Bibliografía complementaria

- Seely, J. (2009). *Oxford A-Z of Grammar and Punctuation*. Oxford: OUP.
- Swan, M. (2005). *Practical English Usage (3rd edition)*. Oxford: OUP.
- Seely, John (2005). *Oxford Guide to Effective Writing and Speaking*. Oxford: OUP.
- McCarthy, M. and O'Dell, F. (2001). *English Vocabulary in Use Upper-Intermediate*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Hewings, M. (2005). *Advanced Grammar in Use*. Cambridge: Cambridge University

Press.

DIRECCIONES WEB

- <http://dictionary.cambridge.org/>
- <http://www.oxfordadvancedlearnersdictionary.com/>
- <http://www.merriam-webster.com/>
- <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>
- <http://www.britishcouncil.org/spain>